**Администрация Затеихинского сельского поселения**

**Пучежского муниципального района Ивановской области**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 02.11.2015 г. № 73-п

д.Затеиха

О внесении изменений в постановление администрации Затеихинского сельского поселения от 23.05.2015 г. № 28-п «Об утверждении Положения о муниципальной службе  
Затеихинского сельского поселения Пучежского муниципального района Ивановской области»

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 2 марта 2007 года N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", законами Ивановской области от 16 июня 2006 года N 63-ОЗ "О реестре муниципальных должностей муниципальной службы", от 23 июня 2008 года N 72-ОЗ "О муниципальной службе в Ивановской области", Уставом Затеихинского сельского поселения, на основании экспертного заключения главного правового управления Правительства Ивановской области от 22.09.2015 г. № 2025

**Постановляю:**

Внести следующие изменения в постановление администрации Затеихинского сельского поселения от 23.05.2015 г. № 28-п «Об утверждении Положения о муниципальной службе Затеихинского сельского поселения Пучежского муниципального района Ивановской области»

1.Приложение №1 к Положению о муниципальной службе Затеихинского сельского поселения Пучежского муниципального района Ивановской области читать в следующей редакции:

«Граждане, претендующие на замещение должности муниципальной службы, обязаны иметь:

1) для высших должностей муниципальной службы - высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее двух лет или не менее трех лет стажа работы по специальности;

2) для главных должностей муниципальной службы - высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее одного года или не менее двух лет стажа работы по специальности;

3) для ведущих должностей муниципальной службы - высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности;

4) для старших и младших должностей муниципальной службы - среднее профессиональное образование, соответствующее направлению деятельности, без предъявления требований к стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности.

2. Граждане, претендующие на замещение должности муниципальной службы, обязаны:

1) знать [Конституцию](consultantplus://offline/ref=00AC1F6A3854F075CB939E0DFAF12EDDFB00E659E251DA29D56920X0B2K) Российской Федерации; федеральные законы, указы Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, ведомственные правовые акты (по направлению своей деятельности); [Устав](consultantplus://offline/ref=00AC1F6A3854F075CB938000EC9D72D2FD03BF51E10E8174DF63755A33EB0F08X7B8K) Ивановской области; законы Ивановской области, указы Губернатора и постановления Правительства Ивановской области (по направлению своей деятельности); устав муниципального образования; муниципальные правовые акты (по направлению своей деятельности);

2) обладать навыками:

для высших и главных должностей муниципальной службы - эффективного планирования рабочего времени и организации работы, оперативного принятия и реализации управленческих решений, организации и обеспечения выполнения задач, ведения деловых переговоров, публичного выступления, анализа и прогнозирования, учета мнения коллег, сотрудничества с коллегами и муниципальными служащими иных органов местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, государственными служащими, организации работы по эффективному взаимодействию с иными органами местного самоуправления, государственными органами Российской Федерации и Ивановской области, владения компьютерной и другой оргтехникой, работы со служебными документами, адаптации к новой ситуации и принятия новых подходов в решении поставленных задач, систематического повышения своей квалификации;

для ведущих должностей муниципальной службы - эффективного планирования рабочего времени, обеспечения выполнения задач, анализа и прогнозирования, эффективного сотрудничества с коллегами, взаимодействия с муниципальными служащими иных органов местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, государственными служащими, владения компьютерной и другой оргтехникой, владения необходимым программным обеспечением, сбора и систематизации информации, работы со служебными документами, систематического повышения своей квалификации;

для старших должностей муниципальной службы - квалифицированного планирования своей работы, обеспечения выполнения задач, эффективного сотрудничества с коллегами, взаимодействия с муниципальными служащими иных органов местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, государственными служащими, владения компьютерной и другой оргтехникой, владения необходимым программным обеспечением, сбора и систематизации информации, работы со служебными документами, систематического повышения своей квалификации;

для младших должностей муниципальной службы - грамотного планирования своей работы, обеспечения выполнения задач, эффективного сотрудничества с коллегами, взаимодействия с муниципальными служащими иных органов местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, владения компьютерной и другой оргтехникой, сбора информации, работы со служебными документами, систематического повышения своей квалификации.

2. Приложение № 2 к Положению о муниципальной службе Затеихинского сельского поселения Пучежского муниципального района Ивановской области отменить.

3.Настоящее решение вступает в силу с момента его опубликования.

Исполняющий обязанности

Главы администрации

Затеихинского сельского поселения Н.К.Таничев